

## **CONTRACT DE ȘCOLARIZARE** **pentru învățământ de zi**

În vederea stabilirii clare a drepturilor și obligațiilor fiecărei părți ia naștere prezentul contract încheiat între Școala Gimnazială Adventistă Matca, reprezentată prin director Stăvărachi Raluca Anamaria, pe de o parte și dl./d-na \_\_\_\_\_ în calitate de părinte/reprezentant al copilului \_\_\_\_\_ înscris la grupa \_\_\_\_\_

### **I. OBIECTUL CONTRACTULUI**

Școlarizarea elevului potrivit curriculei școlare naționale și asigurarea condițiilor optime de derulare a procesului de învățământ prin implicarea și responsabilizarea părților în educația copiilor/elevilor.

### **II. DREPTURILE PĂRȚILOR:**

Drepturile părților semnatare ale prezentului acord sunt cele prevăzute în Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar de stat aprobat prin OMEN 5115/2014 și în Regulamentul intern al școlii aprobat de către Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Adventiste Matca.

### **III. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

#### *1. Obligațiile unității de învățământ*

- a) Să asigure cadrul adecvat derulării procesului instructiv – educativ în acord cu standardele educaționale naționale;
- b) Să pună la dispoziția copiilor toate facilitățile (săli de clasă/grupă, laborator, bibliotecă, etc.) precum și materialele didactice de care dispune; să facă eforturi pentru continua îmbunătățire a acestora.
- c) Să asigure desfășurarea activității didactice în condiții de confort și siguranță pentru copii
- d) Instituția va asigura securitatea preșcolarilor și a bunurilor acestora prin mijloace corespunzătoare
- e) Va oferi orice fel de informații, prin personalul autorizat, în ceea ce privește activitatea copilului în grupă.
- f) Unitatea școlară va organiza, cu regularitate, acțiuni și manifestări (serbări, concursuri, expoziții, etc.) în care copiii își vor expune sau demonstra cunoștințele dobândite, deprinderi, talente și aptitudini. De asemenea, va susține și încuraja participarea lor la astfel de evenimente organizate și de alte instituții.

Precizăm că serbările ocazionate de sărbătorile creștine tradiționale vor reflecta cu fidelitate, în conținut și formă, istoria biblică, fiind lipsite de elemente străine acesteia (Moș Crăciun, iepuraș, etc).

#### *2. Obligațiile părinților*

- a) Părinții/tutorii legali au dreptul și obligația de a colabora cu unitatea de învățământ, în vederea realizării obiectivelor educaționale.
- b) Cel puțin o dată pe lună, să se prezinte la grădiniță și să discute în cadru organizat sau în timpul consultațiilor pedagogice cu educatoarea grupei pentru a cunoaște evoluția copilului
- c) Părinții și reprezentanții legali ai preșcolarilor au obligația de a manifesta respect față de cadrele didactice, față de alți copii sau față de părinții acestora. Pentru orice nemulțumire care vizează cadrele

didactice, desfășurarea activităților în cadrul unității sau comportamentul altor copii, părinții se vor adresa directorului instituției școlare care va căuta să răspundă și să acționeze în sensul rezolvării situației cu eficiență și în cel mai scurt timp.

d) Să aducă copilul la timp la începerea programului (7.45-7.55) și să nu întârzie la preluarea acestuia după terminarea programului (ora 12.00 la prescolari).

e) După ora 8:00 nu admitem staționări din partea părinților / rudelor / cunoștințelor în fața claselor sau pe hol. În situații de urgență părintele este rugat să comunice cu biroul secretariat.

f) Să asigure copiilor preșcolari papuci de schimb proprii

g) Să aducă la începutul anului școlar, în termen de 7 zile, avizul de intrare în colectivitate și fișa medicală pentru preșcolarii nou înscriși.

h) Este interzisă orice tentativă de plată suplimentară a personalului făcută de către părinți, sub orice formă.

i) Familia răspunde material pentru eventualele distrugerii pe care copilul le produce în timpul cât este la grădiniță.

j). Se recomandă ca gustarea de la ora 10 să conțină hrană sănătoasă. Se interzice venirea la grădiniță cu ciocolată, bomboane, băuturi carbogazoase, etc.

### *3. Obligațiile elevilor*

a) Să respecte prevederile înscrise în Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMEN 5115/2014

b) Să respecte prevederile înscrise în Regulamentul Intern al Școlii Gimnaziale Adventiste Matca

## **IV. ACHITAREA TAXEI**

1. Taxa este de 280 lei /lună sau 2800 lei/an sau 2500 dacă e achitata integral pana la 15 octombrie 2016. Pentru al doilea copil înscris în cadrul Instituției noastre taxa reprezintă 50% , iar pentru al treilea 30% din taxa anuală.

2. Nu se acordă reducere pentru absențele de la cursuri.

## **V. SITUAȚII SPECIFICE**

Următoarele situații duc la vacantarea locului ocupat de copil, conducerea unității de învățământ considerând asemenea situații drept o renunțare la serviciile acesteia (locul rămâne vacant după un preaviz de 5 zile lucrătoare):

1. Nerespectarea termenelor de plată menționate mai sus

2. Incapacitatea de integrare în colectivitate a copilului în decurs de 2-3 luni – comportament agresiv, limbaj nepotrivit, asociate cu lipsa de interes sau de colaborare a părinților în corectarea acestora

## **VI. DISPOZIȚII FINALE**

1. Părțile au obligația de a respecta prevederile prezentului contract

2. Prezentul contract se încheie în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Director,  
Stăvărachi Raluca Anamaria  
Semnătura \_\_\_\_\_

Nume, prenume părinte  
\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_