Raport anual de evaluare internă a calităţii

Raport pentru anul şcolar 2021 - 2022 având starea Finalizat, finalizat

la data de 10.10.2022

PARTEA I. INFORMAŢII GENERALE

NOTĂ:
Informaţiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaţionale sunt relevante pentru beneficiarii direcţi şi indirecţi şi le pot orienta opţiunile pentru o unitate şcolară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unităţii de învăţământ

D01	Denumire completă	Cod Sirues	Judeţ	Localitate
	SCOALA GIMNAZIALA ADVENTISTA MATCA	2059770	GALAŢI	MATCA

D02	Mediul de rezidenţă:
	Rural

D03	Poziţionarea şcolii în localitate:
	Zonă semiperiferică

D04	Şcoala sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
Nici un răspuns selectat.	

D05	Tipul unităţii de învăţământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat şi modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Şcoală cu clasele I-VIII

D06	Tipul unităţii, în funcţie de forma de proprietate:
	privată

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unităţii şcolare (pentru toate tipurile de finanţare – de bază, suplimentară şi complementară – şi indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	**Buget pe anul în curs**
	791068.00	853532.00

D08	Tipul unităţii, în funcţie de forma de educaţie:
	Unitate de învăţământ tradiţional

D09	Responsabilităţi în reţea:
	unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate

D10	Dacă este unitate coordonatoare:	
	numărul total de unităţi coordonate (structuri) din subordine	0.00

D11	Nivelurile de învăţământ din unitate, menţionate distinct pe unitatea coordonatoare şi structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	preşcolar	Da	Nu
	primar	Da	Nu
	gimnazial	Da	Nu

D13	Alte forme de învăţământ şcolarizate în unitate, în afara celei „Învăţământ de zi”:
Nici un răspuns selectat.	

Atenţie!
Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învăţământ, pentru unităţile în care se regăsesc şi alte forme de învăţământ în afara formei „cu frecvenţă – zi” informaţiile se colectează şi la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	Numărul de schimburi în care funcţionează şcoala în învăţământul de zi:	
	Unitatea coordonatoare	**Structurile subordonate**
	două schimburi	

D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare şi structuri):	
	limba română	Da

D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare şi structuri):	
	limba engleză	Da
	limba franceză	Da

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi/copii din învăţământul de zi / cu program normal din unitate (şcoala coordonatoare şi structuri), în anul şcolar curent:					
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulaţie	Total unitate
Numărul de grupe din învăţământul preşcolar	2.00	0.00				2.00
Numărul de clase din învăţământul primar (CP-IV)	5.00	0.00				5.00
Numărul de clase din învăţământul gimnazial (V-VIII)	2.00	0.00				2.00
Total	9.00	0.00				9.00

D18a	Precizaţi numărul efectivelor şcolare (copii şi elevi) din învăţământul de zi din unitate (şcoala coordonatoare şi structuri), în anul şcolar curent		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	26.00	0.00	26.00
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	52.00	0.00	52.00

Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	24.00	0.00	24.00
Total	102.00	0.00	102.00
Total grădiniţă	26.00	0.00	26.00
Total niveluri şcoală	76.00	0.00	76.00

D19a	**Numărul copiilor /elevilor cu CES, pe niveluri de învăţământ (din cei raportaţi la D18), fără clasa pregătitoare:**
	Total elevi CES unitate
Nici un răspuns selectat.	

D20	**Dacă în unitate sunt organizate şi alte forme de învăţământ sau programe ("Învăţământ seral", "Cu frecvenţă redusă", "Program "A doua şansă""), numărul de clase şi de elevi cuprinşi în aceste forme este:**				
				Total unitate şi forme de învăţământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua şansă” - învăţământ primar	0.00	0.00	(ante)prescolar	2	26
Programul „A doua şansă” - învăţământ secundar inferior	0.00	0.00	primar	5	52
Cu frecventa - seral: învăţământ liceal	0.00	0.00	gimnaziu	2	24
Cu frecventa - seral: - învăţământ postliceal	0.00	0.00	liceu	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ primar	0.00	0.00	postliceal	0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ gimnazial	0.00	0.00		0	0

Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul inferior	0.00	0.00		0	0
Cu frecvenţă redusă - învăţământ liceal ciclul superior	0.00	0.00		0	0
Total	0.00	0.00		9	102

Situaţia claselor şi a efectivelor şcolare pe filiere, profiluri şi specializări

D24	**În cadrul unităţii (coordonatoare şi structuri), se regăsesc următoarele situaţii (DA/NU):**	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
în grădiniţă activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor	Nu	
în şcoală (începând cuînvăţământul primar) există clase cu predare simultană	Nu	

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	**Structura etnică a elevilor din unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent, pentru învăţământul de zi este (estimare):**			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Română	26	76	100	100
Total	26	76	100	100

D26b	**Câţi dintre elevii de etnie rromă sunt înregistraţi în evidenţe pe baza autoidentificării din partea familiei**	
	În grădiniţă	În şcoală
Nici un răspuns selectat.		

D27	**Distribuţia efectivelor de elevi din învăţământul de zi, în anul şcolar curent, în funcţie de nivelul educaţional al familiei (coordonatoare şi structuri) este (estimare):**			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Cel putin un parinte are studii generale (8 clase absolvite)	9	35	34.62	46.05
Cel putin un parinte are studii medii (liceu absolvit)	12	27	46.15	35.53
Cel putin un parinte are studii superioare	5	14	19.23	18.42
Nici un parinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	0	0	0
Total	26	76	100	100
Număr mediu ani studiu	11.38	10.89		

D28	**Dacă în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri), pentru elevii de la învăţământul cu forma „Învăţământ de zi" şi /sau din programul „A doua şansă" există elevi aparţinând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spaţiul rezervat (liniile 13, 14 şi 15 din tabelul de mai jos) conţine, dacă este cazul, alte situaţii din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparţinător şi a numărului de elevi**		
Formă învăţământ	Grup Vulnerabil	În şcoală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învăţământ de zi	Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau a altor rude	0	1

III. Condiţii de acces la unitatea şcolară unde este înscris elevul

D29	Distribuţia elevilor în funcţie de timpul mediu de deplasare la şcoală este (se vor estima condiţiile de acces atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate, numai pentru elevii de la învăţământul forma "Învăţământ de zi"):			
	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
sub 30 de minute	26	76	100	100
Total	26	76	100	100
Timp mediu	15	15		

D30	Distribuţia elevilor din învăţământul forma "Învăţământ de zi" din unitate aflaţi în următoarele situaţii (atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeaşi localitate cu şcoala:	71	93.42
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	5	6.58
Din alte localităţi care stau in gazda sau la internat	0	0
Total	76	100

D31	Prezenţa mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-şcoală a cadrelor didactice şi elevilor (se vor menţiona toate situaţiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Nici un răspuns selectat.		

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare şi structurile subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

IV. Baza materială

(1) Infrastructura şcolară

D33	Spaţiul de învăţământ (pentru toate tipurile de unităţi):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	6	0	0	0	0	0
laboratoare/ cabinete şcolare	1	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	
utilizată pt. procesul propriu	Da

D36 Informaţii suplimentare privind grădiniţa

D36a	Grădiniţa funcţionează:
în clădire cu destinaţie de grădiniţă	

D36b	În cazul grădiniţei cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfăşoară:
Nici un răspuns selectat.	

(2) Servicii oferite de unitatea şcolara (pentru toate tipurile de unităţi)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă şi/sau cazare:
Nici un răspuns selectat.	

D37b	Dacă "Da", condiţiile de masă şi cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unităţi de învăţământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Nici un răspuns selectat.				

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:

Nici un răspuns selectat.

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
cabinet medical	Da

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Asigurarea asistenţei cu cadre medii sanitare	Da

D39a	Cabinet de asistenţă psihopedagogică
Cabinet de asistenţă psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea şcolii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu norma parţială	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nici un răspuns selectat.	

(3) Utilităţi

D41 Condiţii din şcoală

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfăşoară activitatea didactică este fix sau mobil:

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, care poziţionarea majoritară a acestuia este:
Nici un răspuns selectat.	

D44	Informaţii suplimentare privind grădiniţa:
Instalaţiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)	
Mobilierul este adaptat vârstei copilului	Da

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce priveşte resursele materiale şi mijloacele de învăţământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	

D49	Fondul de carte din biblioteca şcolară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă şcolară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca şcolară nevoile unităţii
Biblioteca asigură auxiliare didactice şi mijloace de învăţământ, altele decât manualul şcolar	Da
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale şi alte documente adresate cadrelor didactice	Da

D51	Dacă există bibliotecă şcolară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevii şi cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din şcoală şi din unităţile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administraţie (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	1	0	1

Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	5	0	5
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	13	0	13
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	19	0	19
Total	19	0	19

D53	**În ce priveşte utilizarea computerelor în procesul de învăţământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):**
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
peste 90% din orele planificate	

D54	**În ce priveşte utilizarea tehnologiei informaţionale (TIC), se va preciza dacă unitatea şcolară**
nu există soft educaţional la dispoziţia cadrului didactic	

D55	**Unitatea a creat şi gestionează un site internet al şcolii**
Da	

D56	**În ce priveşte dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea şi derularea activităţilor cu elevii în şcoala dvs. se folosesc:**
enciclopedii electronice	Da
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da

V. Resursele umane

(1) Informaţii privind cadrele didactice din unitate

D57	**Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	0	0
Număr cadre didactice cu gradul I	4	21.05
Număr cadre didactice cu gradul II	1	5.26
Număr cadre didactice cu definitivat	9	47.37
Număr cadre didactice fără definitivat	5	26.32
Total	19	100

D58	**Cadrele didactice care predau în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice din şcoală (pentru toate disciplinele)	19	100
Numărul de cadre didactice calificate	19	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât şcoala în care predau (navetişti)	11	57.89
Numărul cadrelor didactice nou venite în şcoală	4	21.05
Numărul de cadre didactice colaboratori	6	31.58

(2) Informaţii privind acoperirea normelor didactice

D59	**Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**
	Număr cadre didactice
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	11.64
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii în cadrul normei didactice	10.50

Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii la plata cu ora	0.00
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajaţi la plata cu ora	1.14

D60	**Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:**
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Biologie, şt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Cultură civică	Acoperire integrală
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educaţie antreprenorială	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educaţie fizică	Acoperire integrală
Educaţie muzicală	Deloc (nu există personal de specialitate)
Educaţie plastică	Deloc (nu există personal de specialitate)
Educaţie tehnologică	Acoperire integrală
Educatoare	Acoperire integrală
Fizică	Deloc (nu există personal de specialitate)
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire integrală
Invăţător / institutor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Acoperire integrală
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiştri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Ştiinte socio-umane	Nu este cazul pentru unitatea evaluată

(3) Informaţii privind personalul auxiliar şi nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniţă	În şcoală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniţă	În şcoală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

(4) Informaţii privind personalul de conducere

D63a	Informaţii privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	1
număr de directori existent în unitate	1

D63b	Informaţii privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Informatică, IT	Cu definitivat	8	Da
Director Adjunct			0	
Director Adjunct			0	
Director Adjunct			0	

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) la programe de formare continuă acreditate, în anul şcolar anterior:	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	900	47.37

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului şi a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanţi la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanţi la stagii de formare TIC	1	0	1

Situaţii ale unităţii, din anul şcolar anterior

D67 - Efectivele şcolare pe niveluri de învăţământ existente anul şcolar anterior în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) :

D67a	Efective şcolare din învăţământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	24
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	39
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	34
Total	97
Total grădiniţă	24
Total niveluri şcoală	73
Total liceu	0
Total profesional	0

D67c	Efective şcolare cuprinse în alte forme de învăţământ (" A doua şansă", " Învăţământ seral", " Cu frecvenţă redusă") din şcoala coordonatoare şi structuri
	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.	

VI. Participarea elevilor în anul şcolar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preşcolar în anul şcolar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
Nici un răspuns selectat.	

D68b	Numărul de absenţe ale elevilor din învăţământul forma "Învăţământ de zi", în anul şcolar anterior (număr ore de absenţă pe an):
	Absente
numărul de absenţe motivate	100
numărul de absenţe nemotivate	26
Total absenţe pe an	126
Număr mediu absenţe pe copil	1.73

D69 - Efectivele şcolare din anul şcolar anterior, pe niveluri (şcoala coordonatoare şi structuri):

D69a	Efectivele şcolare din învăţământul de zi					
	Înscrişi la început	În evidenţă la sfârşit	Înscrişi pe parcurs	Transferaţi	Elevi care au abondonat	Situaţie finală
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	24	24	0	0	0	24
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	39	39	0	0	0	39
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	34	34	0	0	0	34
Total	97	97	0	0	0	97
Total grădiniţă	24	24	0	0	0	24
Total niveluri şcoală	73	73	0	0	0	73

VII. Situaţia şcolară la sfârşitul anului şcolar precedent

(1) Flux şcolar

D70 - Situaţia şcolară a elevilor (total şcoala coordonatoare şi structuri), la sfârşitul anului şcolar anterior:

D70a	Situaţia elevilor din învăţământul de zi

	Situaţia la final de an, înaintea examenului de corigenţă			Situaţie finală, după examenul de corigenţă	
	Repetenţi	Corigenţi	Situaţie şcolară neîncheiată	Repetenţi după corigenţă	Situaţie şcolară neîncheiată după corigenţă
Nici un răspuns selectat.					

(2) Rezultate şcolare pentru nivelurile existente în unitate la sfârşitul anului şcolar anterior

D71	**Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul primar, forma "Învăţământ de zi", în funcţie de calificativele la sfârşitul anului şcolar anterior:**				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuţie pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă şi comunicare	0	1	6	32	39
Matematică	0	1	6	32	39

D72a	**Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul forma "Învăţământ de zi", în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior, pe niveluri**						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total
Învăţământul gimnazial	0	0	1	6	27	0	34

D72b	**Distribuţia elevilor cuprinşi în alte forme de învăţământ, în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior:**						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total
Nici un răspuns selectat.							

D73a	**Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul şcolar anterior (şcoala coordonatoare şi structuri):**	
	Nr absolvenţi învăţământ "cu frecvenţă zi"	Nr absolvenţi alte forme
Numărul absolvenţilor de gimnaziu (clasa a VIII-a)	13	0

(3) Rezultate la evaluări naţionale susţinute în anul şcolar anterior

D76		Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informaţii referitoare numai la absolvenţii de gimnaziu din anul şcolar anterior (fără serii anterioare):					
		Numărul elevilor cu note în intervalul					
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba romană	0	0	2	1	4	6	13
Matematică	2	1	4	0	3	3	13

D79	Numărul absolvenţilor şcolii din anul şcolar anterior care se regăsesc în anul şcolar curent în diferite unităţi de învăţământ:	
	Învăţământ "cu frecvenţă - zi"	Alte forme
Numărul de copii care au terminat nivelul preşcolar în anul şcolar precedent	8	0
Numărul de copii care au finalizat grădinița în anul școlar anterior și care s-au înscris în clasa pregătitoare	8	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul şcolar precedent	13	0
Numărul absolvenţilor de clasa a VIII-a ai acestei şcoli, care s-au înscris în clasa a IX-a de liceu	12	0
Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai acestei școli, care s-au înscris în anul I din învățământul profesional	1	0

IX. Experienţa în evaluări internaţionale

România a participat la evaluări internaţionale (PIRLS - investigarea nivelului de înţelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achiziţiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică şi ştiinţe; PISA – evaluarea capacităţii tinerilor de 15 ani de a-şi utiliza competenţele de lectură, de matematică şi de ştiinţe dobândite pe parcursul şcolarizării obligatorii).
În legătură cu experienţa unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	În şcoala au existat acţiuni de diseminare a informaţiilor obţinute din experienţa participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate şi/sau de aspecte metodologice specifice):
	Nu

XI. Alte realizări în activitatea şcolii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenţilor claselor terminale (VIII si/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare şcolară şi profesională / asistenţă psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării şi/sau a continuării educaţiei în ciclul următor (estimare):	
Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Peste 75%	Niciunul

D83 - Număr de elevi care au obţinut premii sau menţiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziţii, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza judeţeană (municipiul Bucureşti):
30

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opţionale din oferta şcolii:
7

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin : sponsorizări, participarea la proiecte şi programe naţionale sau internaţionale (proiecte finanţate din fonduri structurale, din Programul de învăţare pe tot parcusul vieţii etc.), activităţi productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):
36088

PARTE A II-A
DESCRIEREA ACTIVITĂŢILOR DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII REALIZATE

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Activitate științifică	4, 4	Îmbunătățirea activtății didactice prin elaborarea a cel puțin 3 lucrări de cercetare/ publicarea de articole în revistele de specialitate și diseminarea lor în cadrul consiliilor profesorale, in anul scolar 2021-2022	01.12.2021	30.06.2022
Responsabilităţi: Prezentarea activității în cadrul Consiliului Profesoral - resp CEAC Elaborarea, publicare - cadre didactice prezentarea articolelor, lucrărilor științifice - cadre didactice					
Indicatori realizare: elaborarea a cel puțin 3 lucrări de cercetare/ publicarea de articole în revistele de specialitate					
Comentarii:					
• **Concluzii:** S-a observat un slab interes din partea cadrelor didactice pentru publicarea de articole					
• **Realizat în proporţie de** 80 %					
• **Lecţii învăţate:** d					
2	Actualizarea bazei de date	6, 6	Reactualizarea datelor si a documentelor platforma CEAC	01.02.2022	15.03.2022
Responsabilităţi: Reactualizarea datelor si a documentelor de pe platforma CEAC- responsabil CEAC, director					
Indicatori realizare: Reactualizarea datelor in proportie de 100 %					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Toate documentele si datele au fost reactualizate pe platforma CEAC.					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** e					
3	Îmbunătățirea resursei umane-grade, definitivat	4	Îmbunătățirea resursei umane prin promovarea examenelor de grad/ definitivat a 100 % din cadrele care finalizează examenele în august 2022	20.10.2021	31.08.2022

Responsabilităţi: Prezetarea metodologiei si a calendarului pt inscrierea la grade- director Intocmirea dosarului, promovarea examenului - cadrele didactice Realizarea statisticii- responsabil CEAC					
Indicatori realizare: 100 % din cadrele participante la examene de grad promoveaza					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Toate cadrele didactice care au susținut examene de grad și definitivat au promovat.					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** Continua formare a cadrelor didactice reprezinta un atuu pentru unitatea școlară.					
4	Proceduri	6, 6	revizuirea a cel putin 5 proceduri și întocmirea a cel putin 5 proceduri necesare desfăsurarii activitatii didactice in bune condiții	01.03.2022	31.08.2022
Responsabilităţi: Realizarea inventarului de proceduri - CEAC Reactualizarea de proceduri - departamente Proceduri noi intocmite- departamente					
Indicatori realizare: revizuirea a cel putin 5 proceduri întocmirea a cel putin 5 proceduri necesare desfăsurarii activitatii didactice in bune condiții inventar de proceduri					
Comentarii:					
• **Concluzii:** In cadrul unitatii școlare exista un numar de 80 de proceduricare apartin diferitelor departamente. În anul scolar 2021-2022 s-a realizat o singura procedura.					
• **Realizat în proporţie de** 10 %					
• **Lecţii învăţate:** e					

5	Resurse materiale	3, 3	- Inventarierea materialelor didactice procurate in perioada 01.09.2021-01.02.2022 - Imbunatatirea bazei materiale prin dotarea permanenta cu resurse materiale, in vederea imbunatatirii activitații didactice in functie de nevoile cadrelor didactice -	01.03.2022	31.03.2022

Responsabilităţi: - realizarea inventarului de materiale achiziționate în perioada 01.09.2021-01.02.2022- CEAC
-realizarea analizei de nevoi la nivel de scoala- CEAC
- inaintarea analizei de nevoi catre director- ceac

Indicatori realizare: Inventar resurse materiale achiziționate in perioada 01.09.2021-01.02.2022 realizarea analizei de nevoi la nivel de scoala

Comentarii:

- **Concluzii:** Activitatea nu s-a realizat din motive obiective. Aceasta a fost revizuită și se va relua în anul școlar 2022-2023.
- **Realizat în proporţie de** 0 %
- **Lecţii învăţate:** r

6	Resurse umane- cursuri formare	4, 4	Imbunătatirea calitatii resursei umane prin partciparea in anul scolar 2021-2022, la cursuri de formare a cel putin 80% din cadrele didactice	01.11.2021	31.08.2022

Responsabilităţi: Prezentarea ofertei de cursuri de formare a CCD Galati- director
Inscreirea si absolvirea cursurilor de formare- cadrele didactice
Finalizarea activitatii -CEAC

Indicatori realizare: 80 % din cadrele didactice reprezentand 15 cadre didactice absolva cel putin un curs de formare

Comentarii:

- **Concluzii:** În anul școlar 2021-2022 cadrele didactice din unitatea școlară au participat la cel putin un curs
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** y

7	Resurse umane- titularizare cadre didactice	6, 4	Imbunatațirea activității didactice prin asigurarea a cel putin 1,71 % cadre titulare gimnaziu, 83,38% cadre titulare nivel primar, 50% cadre titulare nivel prescolar	01.11.2021	31.12.2021

Responsabilităţi: oraganizarea concursului- director + CA
Comisia de organizare a examenului de titularizare

Indicatori realizare: titularizarea a 71 % cadre titulare gimnaziu, 83,38% cadre titulare nivel primar, 50% cadre titulare nivel prescolar

Comentarii:

- **Concluzii:** d
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** d

Activităţi de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Analiza rezultatelor EN clasele II, IV, VI	Analiză de conţinut a materialelor de suport educaţional	Evaluarea rezultatelor obținute de elevii claselor II, IV, VI la disciplinele evaluate	16.05.2022	30.06.2022

Responsabilităţi: - analiza rapoartelor si a fiselor de corectare - CEAC
- realizarea graficelor, prezentarea rezultatelor în CP- CEAC

Indicatori realizare: - analiza rapoartelor (clasa a II a 14 lucrari scris, 14 lucrari citit, 14 lucrari matematică, clasa a IV a 12 lucrari limba romana, 12 lucrarilor matematica, clasa a VI a 10 lucrari limba romana/ engleza, 10 lucrari matematica/ biologie/ fizică)

Comentarii:

- **Concluzii:** În urma EN 2,4,6 elevii au obținut rezultate bune și foarte bune. Analiza detaliata a evaluărilor este atasata la dosarul CEAC
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** w

2	Evaluare management scolar	Analiză de conţinut a materialelor de suport educaţional	Evaluarea documentelor privind managementul strategic și organizarea unității de învățământ pentru semestrul I	01.02.2022	25.03.2022
Responsabilităţi: realizarea fisei de monitorizare - CEAC completarea fisei - CEAC raportul directorului prezentat in CA					
Indicatori realizare: Corelarea actiunilor cu obiectivele propuse pentru semestrul I					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Au fost analizate documentele de management, obiectivele, raportul dnei director prezentat in CP din decembrie. S-a constatat ca toate ociectivele au fost indeplinite, iar actiunile si activitatile realizate in semestrul I au fost corelate cu obiectivele propuse.					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** r					
3	Evaluarea activitatii CEAC 2020 -2021	Analiză de conţinut a materialelor de suport educaţional	Evaluarea activității CEAC in anul școlar 2020-2021, a documentelor și activitatilor realizate	20.10.2021	17.11.2021
Responsabilităţi: Realizarea fisei de analiza a documentelor si a activitatilor- resp CEAC Realizarea planului managerial al CEAC Realizarea fisei de atribuții					
Indicatori realizare: existenta documentelor					
Comentarii:					
• **Concluzii:** În urma analizei documentelor s-a constat ca în anul școlar 2020-2021 au fost realizate documentele specifice CEAC, RAEI-ul a fost inițializat și completat în termenele date					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** s					
4	Evaluarea cadrelor didactice	Analiză de conţinut a materialelor de suport educaţional	Evaluarea activitatii cadrelor didactice in anul scolar 2021-2022	13.06.2022	31.08.2022

Responsabilităţi: analizarea fisei - director+ CEAC
distribuirea fisei catre cadrele didactice- director
Completarea fisei si a raportului de autoevaluare
ANaliza fisei si a raportului de autoevaluare de catre comisia de evaluare
acordarea calificativului anual
realizarea graficului, prezentarea rezultatelor

Indicatori realizare: acordarea calificativului anual pentru cadrele didactice

Comentarii:

- **Concluzii:** Până la data de 31.08.2022 au fost predate toate fisele de autoevaluare si rapoarte justificative. În luna septembrie urmează a fi analizate și acordate calificativele anuale.

  09.09.2022- A fost finalizata evaluarea cadrelor didactice.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** e

5	Evaluarea proiectarii	Analiză de conţinut a materialelor de suport educaţional	Evaluarea priectării didactice calendaristice pentru toate disciplinele	01.11.2021	30.11.2021

Responsabilităţi: Intocmirea fisei de analiza - CEAC
analiza planificarilor - director, CEAC
completarea fisei de analiza -CEAC
comunicarea cadre cadrele didactice a rezultatelor - CEAC

Indicatori realizare: completarea fiselor de analiza pentru fiecare disciplina

Comentarii:

- **Concluzii:** d
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** d

6	Evaluarea starii de bine a elevilor de gimnaziu	Chestionar de evaluare a satisfacţiei beneficiarilor	Evaluarea starii de bine a elevilor de gimnaziu	18.03.2022	18.05.2022

Responsabilităţi: -realizarea chestionarului - Responsabil CEAC
- aplicarea chestionarului- diriginții de la clase
- interpretarea chestionarului- responsabil CEAC
- transmiterea concluziilor in Consiliul Profesoral- Resposanbil CEAC

Indicatori realizare: - 23 de chestionare completate

Comentarii:

- **Concluzii:** În perioada programată s-a realizat chestionarul și a fost aplicat elevilor Din cei 23 de elevi de gimnaziu au răspuns un nr de 12 elevi reprezentamd 52%. Interpretarea răspusurilor chestionarelor se află la dosarul CEAC
- **Realizat în proporţie de** 90 %

• **Lecţii învăţate:** Chestionarele în format electronic sunt mai usor de prelucrat , dar exista posibilitatea sa nu fie completat esantionul propus.					
7	Folosirea TIC in activitatea didactică	Observaţie directă a metodei pedagogice	Evaluarea valorificarii resurselor TIC de catre cadrele didactice de la invatamantul prescolar, primar si gimnazial, in cadrul activitatii desfăsurate la clasă	05.05.2022	31.05.2022
Responsabilităţi: realizarea chestionarului - resp CEAC aplicarea chestionarului- resp CEAC completarea chestionarului - cadrele didactice interpretarea si comunicarea rezultatelor					
Indicatori realizare: Completarea a 12 chestionare					
Comentarii:					
• **Concluzii:** Din motive obiective activitatea nu s-a realizat, ea fiind reprogramata pentru anul școlar 2022-2023.					
• **Realizat în proporţie de** 0 %					
• **Lecţii învăţate:** d					

8	Oferta educațională	Focus grup pe tema ofertei educaţionale	Îmbunătățire a ofertei educaționale pentru anul scolar 2022-2023, prin adaugarea a cel putin a doua discipline opționale diferite fata de anul scolar precedent, reprezentand 25 % discipline noi Realizarea si promovarea ofertei educaționale pentru anul scolar 2022-2023	01.03.2022	30.06.2022

Responsabilităţi: - realizarea ofertei de optionale- cadre didactice, director
- chestionar adresat beneficiarilor privitor la CDS- cadre didactice, director
- realizarea ofertei educationale - director, CEAC
- promovarea ofertei educațioanle - director, CEAC, cadre didactice

Indicatori realizare: -adaugarea a cel putin a doua discipline opționale diferite fata de anul scolar precedent
- completarea chestionarelor de catre celputin 80% din beneficiari
- realizarea ofertei educaționale
- inscrierea a cel putin 3 copii din afara scolii în clasa P ca urmare a imbunatațirii ofertei educaționale pentru anul scolar 2022-2023

Comentarii:

- **Concluzii:** Pentru anul școlar 2022-2023 au fost alese 8 discipline opționale, dintre care 2 noi, care reprezintă 25% din totalul disciplinelor opționale. Interpretarea chestionarelor se află la dosarul CEAC.
  La clasa P s-au înscris un număr de 3 copii din afara unității de invățământ
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** h

9	Satisfactia beneficiarilor cu privire la calitatea actului educativ și progresul copiilor	Chestionar de evaluare a satisfacţiei beneficiarilor	Evaluarea satisfacției beneficiarilor cu privire la calitatea procesului instructiv-educativ și progresul copiilor prin aplicarea a cel putin 50 de chestionare pt nivelele primar si preșcolar și 15 chestionare pentru nivelul prescolar	15.12.2021	31.01.2022
Responsabilităţi: intocmire chestionare- CEAC aplicare chestionare- cadre didactice interpretare chestionare - CEAC					
Indicatori realizare: completarea a 65 de chestionare pentru toate cele 3 nivele					
Comentarii:					
• **Concluzii:** In urma interpretarii chestionarului majoritatea respondenților sunt multumiți de activitatea desfășurata in cadrul unității.Au fost notate recomandarile primite de la părinți. Acesteavor fi analizate în CA unității.					
• **Realizat în proporţie de** 100 %					
• **Lecţii învăţate:** e					

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANŢĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ŞI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) şi STANDARDELE DE REFERINŢĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfacator	Satisfacator	Bine	Foarte bine	Excelent
Învăţamântul prescolar						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	

2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				X	

Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	
Învăţamântul primar						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	

DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calităţii						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii						
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				X	
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii						
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral						
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	

Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X	
Învăţamântul secundar inferior (gimnaziu)						
DOMENIU Capacitate instituţională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spaţiilor şcolare				X	
2	Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educaţională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului scolar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu						
1	Definirea şi promovarea ofertei educaţionale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	

DOMENIU Managementul calităţii							
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării							
1	Optimizarea accesului la resursele educaţionale				X		
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare							
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X		
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii							
1	Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ				X		
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii							
1	Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii				X		
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral							
1	Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral				X		
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi							
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X		
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate							
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X		
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii							
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X		
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X		
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite							
1	Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii				X		

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII EDUCAŢIEI OFERITE PENTRU ANUL ŞCOLAR URMĂTOR

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit

Activităţi de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Evaluarea activității CEAC	Analiză de conţinut a materialelor de suport educaţional	Evaluarea activității realizate de CEAC prin verificarea activităților realizate îm anul școlar 2021-2022, prin verificarea documentelor comisiei	15.10.2022	31.10.2022
Responsabilităţi: realizare fisa de monitorizare _CEAC analiza RAEI 2021-2022 analiza documente verificare platforma					
Indicatori realizare: Existenta fisei de monitorizare completat conform rezultatelor					
Aspecte reţinute: activități realizate/ nerealizate existența documetelor activitatea pe platforma					

Director,

Responsabil CEAC,