ŞCOALA GIMNAZIALĂ ADVENTISTĂ MATCA

Şcoala Gimnazială Adventistă Matca
CIF 35853876
D.J. 251, nr. 3038, com. Matca, jud. Galaţi, cod 807185
0743564471 0733969787
scoalaadventistamatca@gmail.com
scoalamatca.adventist.ro

NR. 336/01.09.2022

REGULAMENT INTERN ANŞCOLAR 2022-2023

CAPITOLUL I
DISPOZIŢII GENERALE

Art. 1. Prezentul Regulament Intern conţine norme privind desfăşurarea activităţilor instructiv-educative cu caracter şcolar şi extraşcolar, din cadrul **ŞCOLII GIMNAZIALE ADVENTISTE MATCA,** fiind elaborat în conformitate cu Legea Educatiei Nationale, nr 1/2011, Legea nr. 128/1997 -Statutul personalului didactic şi Regulamentul de Organizare şi Funcţionare a Unităţilor de învăţământ Preuniversitar de Stat şi Particular, aprobat prin O.M. nr. 4183/2022 cu modificările şi completările ulterioare.

Art. 2. Respectarea prezentului Regulament este obligatorie pentru director, personalul didactic de predare, personalul didactic auxiliar şi nedidactic, elevi şi părinţi.

Art. 3. Regulile de disciplina şi obligaţiile reciproce ale întregului personal, precum şi ale elevilor şi părinţilor care decurg din prezentul Regulament sunt stabilite în vederea desfăşurării în condiţii optime şi la standarde ridicate de calitate a procesului instructiv - educativ, precum şi a activităţilor conexe care se desfăşoară în cadrul şcolii.

Art. 4. Prevederile prezentului Regulament se pot modifica şi/sau completa ulterior ori de cate ori este cazul, la iniţiativa a 2/3 din numărul membrilor Consiliului de Administraţie. Modificările şi/sau completările ulterioare vor fi – aduse la cunoştinţa întregului personal şi a elevilor în termen de 3 zile de la efectuare.

Art. 5. Prevederile prezentului Regulament se aplica şi personalului angajat temporar, în regim de cumul sau cu norma incompleta, persoanelor detaşate în unitate, studenţilor aflaţi în practică pedagogică şi îndrumătorilor acestora, precum şi personalului angajat pentru prestarea de servicii şcolii..

Art. 6. Regulamentul este adoptat în conformitate cu legislaţia în vigoare şi nu i se substituie acesteia; necunoaşterea prevederilor prezentului Regulament nu absolvă personalul şcolii, elevii şi părinţii acestora de consecinţele încălcării lui.

Art. 7. Conducerea şcolii, învăţătorii şi profesorii diriginţi au obligaţia prelucrării prezentului Regulament tuturor elevilor şi părinţilor acestora. Prelucrarea prezentului Regulament către personalul didactic auxiliar şi nedidactic se va efectua de către conducerea şcolii.

CAPITOLUL II
ŞCOLARIZAREA ŞI FRECVENŢA

1. Şcoala este deschisă de luni până vineri între orele 7^{15} şi 19^{00}.
2. Biblioteca şcolara este deschisă de luni până vineri între orele 08^{00} şi 16^{00}.
3. Elevii au obligaţia să frecventeze cu regularitate cursurile şcolii şi să participe la toate activităţile stabilite de şcoală.
4. Absenţele la ore din motive de sănătate sau din alte motive speciale pot fi motivate în primele 7 zile de la reluarea activităţii, pe bază de adeverinţă medicală sau cerere din partea părinţilor, aprobată de directorul şcolii. Sunt admise 4 zile care pot fi motivate prin cereri din partea părinţilor pe an. Alte cazuri speciale vor fi discutate în Consiliul Profesoral.
5. La fiecare 10 absenţe nemotivate acumulate este scăzută nota la purtare cu câte 1 punct.
6. Toţi elevii au obligaţia de a se pregăti temeinic pentru ore, de a avea obiectele necesare pentru fiecare lecţie din orar (carţi, caiete, creioane, radieră, stilou, instrumente muzicale,echipament sportiv etc).
7. Fiecare elev are obligaţia de a avea permanent asupra sa carnetul de note. Elevii sunt obligaţi să prezinte carnetul de elev la solicitarea cadrelor didactice în vederea consemnării rezultatelor la învăţătură. De asemenea elevii au obligaţia de a prezenta carnetul părinţilor pentru semnare de luare la cunoştinţă.
8. Purtarea uniformei pentru clasele Pregătitoare-VIII este obligatorie. Uniforma este formată din camasă albă, vestă, pantalon / negru sau bleumarin pentru baieţi, cămaşă albă, sarafan pentru fete (pentru ocazii speciale) şi tricou personalizat cu sigla şcolii si pantalon/fustă inchis/ă la culoare in zilele cu ore de curs.

Scanned with CamScanner

9. Pentru orele de educație fizică, fiecare elev va trebui să fie costumat în training și încălțăminte sport. În caz nerespectării echipamentului sportiv pentru orele de sport, elevul va fi considerat absent, deoarece este în imposibilitatea de a efectua activitatea sportivă.
10. Elevii au obligația de a păstra integritatea manualelor, a obiectelor din dotarea sălilor de clasă și a cărților împrumutate de la bibliotecă. În caz contrar vor suporta cheltuielile de reparație sau vor înlocui obiectul deteriorat cu unul nou.

CAPITOLUL III
RELAȚIA ELEV - ELEV

1. Elevii trebuie să aibă o atitudine cuviincioasă, colegială, să se respecte reciproc. În caz contrar se vor aplica sancțiunile de la capitolul IX.
2. Dacă un elev este victima vreunei agresiuni, acesta sau colegii săi au datoria să anunțe cadrul didactic de la clasă, cadrul didactic de serviciu pe școală sau directorul unității.
3. Este interzisă introducerea în școală a persoanelor străine școlii fără acordul conducerii unității, iar elevii implicați în astfel de acțiuni vor fi sancționați cu scăderea notei la purtare.
4. Sunt interzise orice fel de gesturi indecente și vocabular vulgar în cadrul școlii.
5. Se interzice aducerea,difuzarea și/sau folosirea în unitatea de învățământ a materialelor indecente sau care prin conținutul lor cultivă violența și intoleranța.
6. În timpul orelor elevii au obligația de a avea o ținută disciplinară decentă. Perturbarea orelor de curs va fi sancționată conform sancțiunilor de la capitolul IX art. 2
7. În cazul în care cadrul didactic lipsește, elevii clasei respective au obligația de a nu părăsi sala de clasă și de a păstra liniștea pentru a nu perturba activitatea celorlalte clase. Șeful clasei va informa conducerea școlii.
8. Furtul de bunuri personale sau din inventarul școlii se pedepsește până la exmatriculare, măsura fiind aplicată după recuperarea întregului prejudiciu.
9. Se interzice folosirea dispozitivelor electronice personale (telefoane, tablete, laptopuri et.) în incinta școlii. În cazul abaterii dispozitivul electronic va fi confiscat până la prima ședință cu părinții.
10. Se interzice folosirea mingii și a cărților de joc în timpul programului școlar.
11. Nu este permisă folosirea în școală de confeti, artificii, vuvuzele, etc, cu ocazia aniversărilor sau a altor evenimente festive.
12. Nu este permisă părăsirea incintei școlii în timpul programului școlar.
13. Masa va fi servită la ciclul primar în intervalul orar 09:40-10.10 și la ciclul gimnazial în intervalul orar 14:05-14:20. Se recomandă ca gustarea să fie formată din alimente sănătoase.
14. La început de an școlar toți elevii sunt instruiți de către învățătoare/diriginte cu privire la regulile în caz de calamitate:incendiu,cutremur,trăznet,stare de război,stare de urgență,etc.
15. Elevii semnează procesele verbale de instruire și sunt responsabili să își protejeze propria viață.
16. Regulile specifice de comportament și evacuare din clădire sunt afișate în zona de ieșire a holului și trebuie respectate cu strictețe.
17. Evacuarea claselor de elevi se face în funcție de procedura stabilită și prezentată elevilor și cadrelor didactice responsabile
18. Preșcolarii sunt instruiți o perioadă mai mare pentru ca să înțeleagă practic regulile de sănătate și securitate în cadrul grădiniței . Părinții semnează pentru luarea la cunoștință a acestei instruiri efectuate.

CAPITOLUL IV
RELAȚIA CADRU DIDACTIC - ELEVI

Pot fi considerate neconforme cu legile și regulamentele școlare sau degradări ale relației cadru didactic-elev următoarele acțiuni inițiate de angajații unității și pe care , în consecință, elevii le pot semnala:

1. Discuțiile, afirmațiile, aluziile cu caracter obscen
2. Afirmații a căror conținut aduc atingere integrității morale, psihice
3. Comportamente care conțin amenințări sau atingeri cu privire la integritatea fizică
4. Comportamente lipsite de onestitate, decență, respect, apreciere, încredere, responsabilitate și profesionalism
5. Folosirea unui limbaj neadecvat sau a unei tinute nepotrivite profilului de cadru didactic
6. Discriminarea sexuală, etnică, religioasă sau pe criterii de rezidență
7. Implicarea elevilor în acțiuni a căror efecte sau proceduri contravin legilor și regulamentelor școlare
8. Însușirea oricăror forme de venituri (exceptând taxa de școlarizare), ca parte a resurselor implicate de către elevi în activități școlare și extrașcolare
9. Notarea elevilor sau a claselor de elevi în vederea obținerii de către cadrul didactic al unui fals prestigiu sau al unor avantaje materiale și financiare
10. Modificarea unei evaluări obiective prin influențarea sau constrângerea unui cadru didactic

Scanned with CamScanner

11. Evaluarea denaturată a elevilor din motive concurențiale
12. Utilizarea muncii fizice sau intelectuale a elevilor în scop personal prin constrângere de orice fel împotriva voinței acestora sau în baza unor promisiuni de tratament preferențial
13. Constrângerea asupra elevului în vederea obținerii din partea școlii a unor sume de bani de orice fel ce au în mod legal statut de donație sau sunt nereglementate în ceea ce privește statutul
14. Expunerea elevilor la informații sau interpretări tendențioase legate de aspecte din viața privată sau profesională a unui cadru didactic
15. Evaluarea neobiectivă, acordarea neregulamentară a notelor sau pe criterii nereglementate de legislația școlară
16. Absențele repetate ale unui cadru didactic
17. Nemotivarea absențelor în condițiile încadrării regulamentare a acestora
18. Neinformarea elevilor în timp util cu privire la reglementări noi care îi privesc pe aceștia, sau asupra unor termene, condiții de înscriere, sau depunere de dosare
19. Neafișarea la avizier a tuturor articolelor din regulamente care îi privesc în mod direct sau indirect pe elevi
20. Neasigurarea condițiilor igienice, termice, de iluminare în sălile de clasă, grupuri sanitare
21. Expunerea nedemnă a elevului prin propagarea unor informații cu caracter privat cu privire la situația familială, economică, juridică, medicală, etc. a elevului și a familiei sale ce pot genera o imagine negativă, nejustificată a acestora și care pot influența negativ evaluarea școlară sau pot genera tratamente discriminatorii și umilitoare

CAPITOLUL V
PĂSTRAREA BUNURILOR ȘCOLII

Vor fi sancționați elevii care săvârșesc următoarele abateri:

1. Aleargă pe culoare sau în sălile de clasă, sar pe bănci sau pe catedră, trântesc ușile, deschid sau închid ușa cu piciorul, sar pe geam, sau alte abateri contrare bunei cuviințe.
2. Degradează mobilierul prin zgârieturi, jocuri brutale sau desene
3. Se sprijină cu picioarele de pereți sau deteriorează pereții cu inscripții sau desene
4. Degradează instalațiile electrice, distrug tablele de scris, mobilierul, aparatele, calculatoarele și instalațiile din laboratoare, grupuri sanitare

Elevii ce se fac vinovați de deteriorarea bunurilor școlii vor plăti toate lucrările necesare reparațiilor sau vor suporta cheltuielile de înlocuire a bunurilor deteriorate, măsură însoțită de scăderea calificativului/notei la purtare. În cazul în care vinovatul nu se cunoaște, clasa întreagă va răspunde material de stricăciunile provocate.

CAPITOLUL VI
FUMATUL ȘI CONSUMUL DE SUBSTANȚE STIMULATIVE

1. Fumatul și consumul de cafea sau băuturi alcoolice și energizante, Coca-Cola, Pepsi, chipsuri în timpul programului și în perimetrul școlii este interzis
2. Consumul de droguri sau substanțe halucinogene, energizante, etc precum și comercializarea acestora este cu desăvârșire interzis. Contravenienții vor fi exmatriculați și deferiți organelor de poliție. Orice informație legată de droguri va fi adusă la cunoștința cadrelor didactice care vor asigura discreția informației.

CAPITOLUL VII
SECURITATEA INSTITUȚIEI ȘI SERVICIUL PE ȘCOALĂ

1. Securitatea școlii este asigurată pe următoarele căi:
   a) De către personalul de întreținere în intervalul 07.15 – 19.00
   b) De către profesorul de la clasă în intervalul 08.00 – 18.10
   c) Prin sistemul video din interiorul și exteriorul școlii
   d) Prin sistemul de închidere a intrării în școală
2. Accesul în școală al elevilor, părinților, personalului școlii și altor persoane se face prin intrarea principală aflată sub supravegherea profesorului de serviciu pe școală. În afara orelor de curs, intrarea elevilor în școală este interzisă în lipsa cadrului didactic.
3. Persoanele străine au acces limitat în școală doar pe timpul pauzelor.
4. Este interzisă părăsirea curții de către elevi în timpul pauzei sau în timpul programului.
5. Serviciul pe școală are caracter obligatoriu pentru toate cadrele didactice din învățământul primar și gimnazial
6. Securitatea cataloagelor în timpul orelor de curs este asigurată de profesorul de la clasă.
7. Supravegherea elevilor la intrarea și ieșirea din școală, precum și în timpul pauzelor, este asigurată de profesorul de serviciu, conform graficului și de către sistemul video al școlii.
8. Pe perioada starii de alertă, art 2,3,5,7 se modifică - accesul persoanelor străine fiind interzis și se aplică normele ordinului comun ME-MS.

Scanned with CamScanner

CAPITOLUL VIII
EVALUAREA

1. Transmiterea notelor / calificativelor se face în mod confidențial elevilor și familiei
2. În timpul evaluărilor (orale sau scrise), transmiterea sau solicitarea de informații de la colegi (suflat, copiuțe sau orice altă formă) se sancționează cu nota 2 la ciclul gimnazial și cu anularea exercițiului la ciclul primar
3. Premierea va avea loc la sfarsitul anului scolar pentru toate clasele din învățământul primar si gimnazial. Se vor acorda diplome de apreciere tuturor elevilor.

CAPITOLUL IX
SANCȚIUNI

1. Sancțiunile aplicate cadrelor didactice, personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic sunt:
   a) Atenționare verbală
   b) Atenționare scrisă
   c) Diminuarea punctajului anual
   d) Desfacerea contractului de muncă

2. Sancțiunile aplicate elevilor sunt:
   a) Atenționare verbală a elevului și a familiei
   b) Atenționare scrisă
   c) Discutarea cazului în consiliul profesoral în prezența elevului
   d) Discutarea cazului în consiliul profesoral în prezența elevului și a părinților
   e) Scăderea notei/calificativului la purtare
   f) Exmatricularea

CAPITOLUL X
CONSILIERE SPIRITUALĂ

Școala beneficiază de doi capelani , pastori, delegați ai Conferinței Moldova , pentru consilierea spirituală a elevilor și angajaților. Scopul consilierii spirituale este asistarea copiilor pentru a trece cu bine prin situațiile tensionate, sau când se luptă cu anumite temeri și probleme personale . Finalitatea urmărită este motivarea pentru un comportament sănătos și moral în colectivitate.

Elevii sunt consiliați la cererea cadrelor didactice ,cu acordul părinților , sau la cererea acestora. Părinții pot apela la consilierea spirituală pe bază de programare.

CAPITOLUL XI
COMISIA DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A VIOLENȚEI

Comisia de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar are rol de intervenție pentru corectarea unui comportament , după ce au fost parcurși pașii preliminari descriși în Regulamentul școlar.

Următoarele comportamente sunt foarte grave și declanșează intervenția comisiei de la prima abatere:

- Violență fizică:provocarea violenței , răspuns violent la provocări , violență fizică față de colegi sau angajații școlii în mod intenționat;
- Gesturi , acțiuni , cuvinte cu conținut obscen;
- Intrarea în școală cu alcool, droguri, țigări etc.;
- Alt comportament care subminează valorile școlii , integritatea fizică a publicului ei și calitatea actului didactic.

Comisia este sesizată de către învățător/diriginte , specificându-se numele elevului , fapta pentru care se face sesizarea;

Responsabilul comisiei solicită în scris prezența părinților elevului , dacă aceștia refuză participarea , comisia se întrunește în lipsa lor ;

În cadrul întâlnirii Comisiei cu elevul și părinții acestuia se are în vedere consilierea acestora și corectarea comportamentului prin conștientizarea greșelii și identificarea pașilor ce trebuie făcuți în acest sens ;

Prezența în cadrul comisiei atrage după sine scăderea notei la purtare pentru elevul în cauză și sancțiuni convenite cu părinții.

Dezbătut in CP - 01.09.2022 ; Aprobat în CA - 01.09.2022

Scanned with CamScanner